

Рассмотрено
Протокол Наблюдательного совета № 1
«26» декабря 2022 г.

Утверждено
Приказом №05-23
«09» января 2023 г.
Директор МАУ ДО «Дом творчества»
А.В. Князева



ПОЛОЖЕНИЕ

об оказании дополнительных платных услуг в МАУ ДО «Дом творчества»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о дополнительных платных услугах разработано в соответствии Постановления Правительства РФ от 15 сентября 2020 года №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 25 июля 2022 г, с законом «О защите прав потребителей» (в редакции Федерального закона от 09.01.1996 г. №2 – ФЗ) с изменениями на 11 июля 2021 года и Уставом МАУ ДО «Дом творчества».

1.2. Настоящее положение регулирует порядок оказания платных услуг, отношения, возникающие в сфере дополнительного образования между заказчиком и исполнителем при оказании платных услуг по реализации:

- дополнительных образовательных программ, не включенных в перечень основных общеобразовательных программ, определяющих статус учреждения, в федеральный государственный образовательный стандарт;
- игровых, просветительских, экскурсионных, досуговых, театральных, праздничных и других программ;
- организации конкурсов детского и юношеского творчества, смотров, фестивалей, выставок, концертов, слетов, соревнований;
- осуществлении обмена опытом с учреждениями и организациями, ведущими аналогичную деятельность путем организации семинаров, лекций, мастер-классов, круглых столов, конференций для педагогов, работающих в системе образования;
- организации каникулярной занятости детей и подростков;
- оказания услуг психолога, логопеда, дефектолога;
- передаче временно в аренду помещение, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также передача в аренду имущества, приобретенного за счет ведения самостоятельной финансово-хозяйственной деятельности, в порядке, установленном законодательством РФ и органом местного самоуправления.

Понятия, используемые в настоящем Положении, означают:

- "заказчик" - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
- "исполнитель" – муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Горнозаводский Дом творчества» (далее именуемая МАУ ДО «Дом творчества»), оказывающий платные образовательные услуги.
- "недостаток платных образовательных услуг" - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);
- "обучающийся" - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
- "платные образовательные услуги" - осуществление деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам, заключаемым при приеме на обучение, при проведении мероприятий, при сдаче в аренду (далее - договор);

- "существенный недостаток платных образовательных услуг" - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

- «услуга» - деятельность гражданина или юридического лица, направленная на удовлетворение потребностей других лиц, за исключением деятельности, осуществляемой на основе трудовых правоотношений.

- «цена» - денежное выражение стоимости товара, работы, услуги.

1.3. Организации, осуществляющие деятельности за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные услуги, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.4. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные исполнителями при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.5. Учреждение предоставляет дополнительные платные услуги в целях наиболее полного удовлетворения потребностей учащихся и жителей округа, на основе тарифов, введенных в действие в установленном порядке, регулируемых Администрацией города Горнозаводска, при наличии правовой основы на оказание платных услуг, соответствующих целям и видам деятельности субъекта ценообразования, ведения раздельного бухгалтерского учета и отчетности по регулируемым и нерегулируемым видам деятельности субъекта ценообразования.

1.6. Учреждение вправе оказывать дополнительные платные услуги, определенные Уставом Учреждения. Доход от дополнительных платных услуг используется учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставными целями.

1.7. Учреждение ведет отдельный учет доходов и расходов по приносящей доходы деятельности.

1.8. Платные услуги в соответствии со ст. 16 Закона РФ «О защите прав потребителя» могут оказываться только с согласия их получателя, с заключением договора.

1.9. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

1.10. Информация должна доводиться до потребителя на русском языке.

1.11. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных услуг не может быть причиной изменения объема и условий, уже предоставляемых ему исполнителем услуг.

II. Основные задачи по представлению дополнительных платных услуг.

2.1. Всестороннее удовлетворение образовательных потребностей населения.

2.2. Создание условий для реализации заказчиками своих потенциальных возможностей.

2.3. Привлечение внебюджетных источников финансирования учреждения.

III. Перечень платных услуг

3.1. Перечень платных услуг (работ), оказываемых Учреждением, по согласованию с Учредителем утверждается на соответствующий календарный год руководителем Учреждения с учетом фактически оказанных услуг (выполненных работ) в предыдущем календарном году.

3.2. Утвержденный перечень услуг (работ) направляется в муниципальное казенное учреждение «Центр бухгалтерского учета» г. Горнозаводска (далее - бухгалтерия) для расчета стоимости услуг (работ) для заказчиков.

3.3. Платные образовательные услуги предоставляются учреждением по дополнительным общеобразовательным программам для лиц в возрасте менее 6 лет и старше 18 лет на основании Лицензии на право ведения образовательной деятельности

3.4. Учреждение вправе оказывать следующие платные услуги:

3.4.1. Обучение по дополнительным образовательным программам (за пределами определяющей статус учреждения основной общеобразовательной программы дошкольного и начального общего образования).

3.4.2. Образовательного и развивающего характера:

- изучение специальных дисциплин сверх часов и сверх программ по данной дисциплине, предусмотренной учебным планом;
- репетиторство обучающихся другого образовательного учреждения;
- проведение занятий в различных объединениях дополнительного образования по обучению игре на музыкальных инструментах, вязанию, танцам, декоративно-прикладному искусству, изобразительной деятельности;
- создание различных студий, групп, школ, факультативов по обучению и приобщению детей к знанию мировой культуры, живописи, графики, скульптуры, народных промыслов.

3.4.3. Оздоровительного характера:

- создание и проведение занятий в различных секциях, группах, по укреплению здоровья (гимнастика, аэробика, ритмика, катание на коньках, лыжах, общефизическая подготовка, спортивные игры);

3.4.4. Оказание иных платных услуг, сопутствующих образовательным:

- реализация игровых, просветительских, экскурсионных, досуговых, театральных, праздничных и других программ;
- организация конкурсов детского и юношеского творчества, смотров, фестивалей, выставок, концертов, слетов, соревнований;
- осуществление обмена опытом с учреждениями и организациями, ведущими аналогичную деятельность путем организации семинаров, лекций, мастер-классов, круглых столов, конференций для педагогов, работающих в системе образования;
- организация каникулярной занятости детей и подростков;
- оказание услуг психолога, логопеда, дефектолога;
- передача временно в аренду имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также передача в аренду имущества, приобретенного за счет ведения самостоятельной финансово-хозяйственной деятельности, в порядке, установленном законодательством РФ и органом местного самоуправления.

IV. Основные права и обязанности исполнителей и заказчиков дополнительных платных услуг

4.1. Исполнители имеют право:

4.1.1. Рекламировать свою деятельность по предоставлению услуг.

4.1.2. Выбирать способ исполнения услуг, который может составлять коммерческую тайну.

4.1.3. Согласовывать условия договора на оказание услуг.

4.1.4. Получать вознаграждение, компенсацию затрат, понесённых в результате расторжения договора по инициативе заказчика.

4.1.5. Получать информацию органов государственной власти и органов местного самоуправления о нормах и правилах оказания услуг.

4.1.6. Устанавливать режим занятий, разрабатывать годовой календарный учебный график.

4.2. Исполнитель обязан:

4.2.1. Довести до заказчика (через официальный сайт учреждения) информацию, содержащую следующие сведения:

- локальные акты учреждения: Устав, лицензию, свидетельство о государственной аккредитации (с указанием регистрационного номера и срока действия, наименование органа, их выдавшего; реквизиты учреждения, образцы договоров, основные и дополнительные программы; перечень образовательных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору, порядок их предоставления, порядок приема и требования к поступающим);

4.2.2. Довести информацию о праве оказания данного вида услуг, выполнять услуги с высоким качеством и в полном объеме согласно договору;

4.2.3. Не навязывать заказчику дополнительных видов услуг. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, в соответствии с утвержденным учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий.

4.2.4. Не отказывать в выполнении услуг заказчику без уважительных причин;

4.2.5. Возместить материальный и моральный ущерб заказчику, полученный в результате некачественного оказания услуг;

4.2.6. Предупредить об условиях, при которых наступает опасность нанесения ущерба здоровью людей или имуществу в процессе оказания услуг.

4.2.7. Оказывать дополнительные образовательные услуги на основании договора, в порядке и в сроки, определенные договором, в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

4.3. Заказчик имеет право:

4.3.1. Получать достоверную информацию о реализуемых услугах, выбирать исполнителей услуг.

4.3.2. Требовать от исполнителей выполнения качественных услуг, соответствующих договору. При обнаружении недостатка платных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами, положениями, заказчик вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательных услуг;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных услуг своими силами или третьими лицами.

4.3.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

4.3.4. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных услуг, а также в связи с недостатками платных услуг.

4.4. Заказчик обязан:

4.4.1. Согласовать все условия договора об оказании услуг исполнителем, предоставлять все необходимые документы, предусмотренные уставом учреждения, данным договором;

4.4.2. Принимать выполнение услуги в сроки и в порядке, предусмотренные договором;

4.4.3. Своевременно оплачивать оказанные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре;

4.4.4. Возмещать расходы исполнителю услуг в случае невозможности оказания услуг по не зависящим от исполнителя причинам.

4.4.5. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

4.4.6. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной услуги) либо если во время оказания платных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных услуг и (или) закончить оказание платных услуг;

- б) потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) расторгнуть договор.

4.4.7. По инициативе исполнителя договор, может быть, расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
- б) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- в) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

V. Порядок предоставления платных дополнительных образовательных услуг.

5.1. МАУ ДО «Дом творчества» обеспечивает заказчиков бесплатной, доступной и достоверной информацией, включающей сведения о местонахождении учреждения, режиме его работы, перечне платных дополнительных образовательных услуг с указанием их стоимости, об условиях предоставления и получения этих услуг.

5.2. Предоставление платных дополнительных образовательных услуг оформляется договором с заказчиком, которым регламентируются условия и сроки получения услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон. Договор заключается с педагогами, оказывающими дополнительные платные образовательные услуги.

5.3. МАУ ДО «Дом творчества» для оказания платных дополнительных образовательных услуг:

5.3.1. Издает приказ об организации платных дополнительных образовательных услуг, в котором определяются: ответственность лиц, состав участников, организация работы по предоставлению дополнительных услуг (расписание занятий, график работы), привлекаемый преподавательский состав.

5.3.2. Утверждает:

- учебный план, учебную программу;
- смету расходов;
- штатное расписание;
- годовой календарный учебный график;
- расписание занятий;
- тарификацию;
- списки получателей услуг;

Ведет реестр заключенных договоров с заказчиками, журнал учета посещаемости дополнительных платных образовательных услуг, табель учета рабочего времени педагогов, табель учета посещаемости детей.

5.4. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование исполнителя - юридического лица;
- б) место нахождения или место жительства исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- г) место нахождения или место жительства заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг, в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;

- м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

5.5. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

5.6. Примерные формы договоров утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

5.7. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

5.8. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

5.9. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

5.10. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой - у заказчика.

5.11. Заказчик обязан оплатить оказываемые образовательные услуги, в порядке и в сроки, указанные в договоре. Заказчику в соответствии с законодательством РФ должен быть выдан документ, подтверждающий оплату образовательных услуг.

5.12. На оказание образовательных услуг, предусмотренных договором, составляется смета.

5.13. Руководитель организует контроль за качеством предоставления платных дополнительных образовательных услуг.

VI. Организация работы по предоставлению дополнительных платных услуг.

6.1. Компетенция образовательного учреждения

6.1.1. Изучает потребность населения в дополнительных платных услугах.

6.1.2. Оказывает дополнительные платные услуги по программам, положениям содержание которых выходит за рамки государственных стандартов общего образования.

6.1.3. Определяет договором условия предоставления дополнительных платных услуг (стоимость, порядок и сроки их предоставления и т.д.).

6.1.4. Ведет учет дополнительных платных услуг в соответствии с инструкцией по бухгалтерскому учету в учреждениях и организациях, финансируемых из бюджета.

6.1.5. Предоставляет заказчикам перечень планируемых дополнительных платных услуг.

6.1.6. Создает условия для реализации дополнительных платных услуг, гарантируя при этом охрану жизни и безопасность здоровья заказчика.

6.1.7. Обеспечивает реализацию дополнительных платных услуг квалифицированными кадрами.

6.1.8. Оформляет трудовые отношения в виде договорного подряда с юридическими и физическими лицами.

6.1.9. Оформляет с заказчиком договор на оказание дополнительных платных услуг.

VII. Порядок оформления оплаты и учета дополнительных платных услуг

7.1. Оплата за предоставляемые дополнительные платные услуги производится:

- за дополнительную образовательную программу на лицевой счет МАУ ДО «Дом творчества» (ежемесячно);

- за проведение разового мероприятия и аренду имущества и т.д.. - оплата производится согласно выставленному счету за использование помещения, оборудования и проведение мероприятия по запросу Заказчика, производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

7.2. При отсутствии на занятии ребенка по уважительной причине производится перерасчет.

7.3. Тарифы на образовательные услуги, предоставляемые заказчикам за плату, формируются субъектом ценообразования самостоятельно с учетом методов регулирования, установленных постановлением Администрации города Горнозаводска

7.4. Тарифы на платные услуги рассчитываются в соответствии с Законодательством Российской Федерации, отраслевыми инструкциями и методическими рекомендациями (положениями) по формированию тарифов путем калькулирования расходов материальных, трудовых и других затрат и прибыли.

7.5. Расходы, включаемые в тарифы на платные услуги, определяются в соответствии с положениями Налогового кодекса РФ.

7.6. С родителями подписывается договор, который фиксирует стоимость оказываемой услуги.

7.7. Работники, привлекаемые к оказанию платных дополнительных образовательных услуг, получают заработную плату за фактически отработанное время согласно табелям рабочего времени, тарификации. Ими могут быть сотрудники МАУ ДО «Дом творчества», а также любые специалисты, способные оказать данную услугу. При приеме на работу с работниками для оказания платных услуг подписываются договора или дополнительные соглашения на оказание услуг.

VIII. Порядок получения и расходования средств, полученных от оказания дополнительных платных услуг

8.1. Средства, полученные от оказания платных услуг, утверждаются планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения. При исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждение самостоятельно в расходовании средств, полученных от оказания платных услуг.

8.2. Бухгалтерия Учреждения ведет обособленный статистический и бухгалтерский учет всех операций по доходам и расходам средств, полученных от оказания платных услуг, составляет и представляет в установленном порядке отчетность.

8.3. Доходы, полученные от оказания платных услуг, распределяется следующим образом:

- до 50% на выплату заработной платы (с учетом начислений на оплату труда), в том числе:
 - до 10% АУП (директор – до 4%, заместители директора до 3 %);
 - до 30% от дохода оказываемой услуги педагогическому персоналу;
 - другим сотрудникам, участвующим в организации и оказании платных услуг – до 10% от полученного дохода от оказания услуг:
- На оплату коммунальных услуг – до 20%;
- На оплату работ, услуг по содержанию имущества – до 10%;
- На оплату транспортных услуг, прочих услуг, расходов – до 5%;
- На развитие МТБ учреждения – до 10%;
- На увеличение стоимости основных средств и материальных запасов – до 5%.

8.4. Оплата труда сотрудникам, участвующим в организации платных услуг, производится на основании приказа директора Учреждения, табелей учета рабочего времени, сдаваемых в бухгалтерию, либо на основании акта приема-сдачи выполненных работ. Оплата труда педагогическому персоналу устанавливается исходя из расчета стоимости одного часа образовательной услуги с учетом объема выполняемых работ (нагрузки).

IX. Режим работы системы дополнительных платных услуг.

9.1. Учебные занятия и воспитательные мероприятия в группах дополнительных платных образовательных услуг для детей, организуются и проводятся в помещениях МАУ ДО «Дом творчества» во время, не совпадающее с основным расписанием учебных занятий.

9.2. Занятия проводятся в групповой (или индивидуальной) форме в соответствии с утверждённым исполнителем графиком и расписанием занятий (за исключением установленных государством выходных и праздничных дней, официально объявленных дней карантина и форс-мажорных обстоятельств).

9.3. Занятия проводятся согласно учебному плану, тематического планирования и расписания, утверждённого руководителем, согласованного с учредителем:

В исключительных случаях время занятий может изменяться в связи с производственной необходимостью на основании приказа директора.

9.4. Аренда помещения сдаётся при наличии свободного помещения и если время Заказчика не совпадает с учебной деятельностью.

Х. Порядок комплектования групп системы дополнительных платных образовательных услуг.

10.1. В группы по заявлениям родителей (законных представителей) принимаются дети, не имеющие медицинских противопоказаний;

10.2. Комплектование групп системы дополнительных платных образовательных услуг проводится по мере необходимости и на основании договоров, заключённых МАУ ДО «Дом творчества» с родителями (законными представителями).

10.3. Предварительное формирование групп системы дополнительных платных образовательных услуг с учётом пожеланий родителей (законных представителей) осуществляют:

- заместитель директора;
- педагог организатор;
- педагог дополнительного образования;

10.4. Наполняемость групп системы дополнительных платных образовательных услуг в зависимости от количества поданных заявлений, специфики организации занятий, материальных возможностей, требований санитарных норм и правил может составлять от 8 до 12 человек.

10.5. Количественный и списочный состав групп системы дополнительных платных образовательных услуг, по представлению лиц, ответственных за формирование соответствующих групп, утверждается приказом директора.

10.6. В порядке исключения, в связи с педагогической целесообразностью в течение первых двух месяцев занятий дети могут быть переведены в другую группу соответствующего направления (при наличии) с согласия (по заявлению) родителей (законных представителей) приказом директора.

XI. Управление системой дополнительных платных услуг.

11.1. Руководство системой дополнительных платных услуг осуществляет директор МАУ ДО «Дом творчества».

11.2. Директор МАУ ДО «Дом творчества»

- принимает решение об организации дополнительных платных услуг на основании изучения спроса родителей в дополнительных образовательных услугах и потребности граждан округа;
- формирует и утверждает дополнительное штатное расписание образовательного учреждения с целью обеспечения деятельности групп дополнительных образовательных услуг на платной основе по конкретным направлениям;
- заключает дополнительные соглашения (договора) и назначает работников МАУ ДО «Дом творчества» на должности, согласно утверждённому дополнительному штатному расписанию с целью обеспечения деятельности групп по оказанию дополнительных образовательных услуг;
- определяет функциональные обязанности и утверждает должностные инструкции работников МАУ ДО «Дом творчества» обеспечивающих деятельность групп дополнительных образовательных услуг;

- издаёт приказы и распоряжения по организации деятельности групп дополнительных платных образовательных услуг;

-издает приказ о предоставлении дополнительных платных услуг – ежегодно.

- утверждает калькуляцию стоимости платных дополнительных образовательных услуг по различным направлениям, смету доходов и расходов.

11.3. Непосредственная организация деятельности групп дополнительных платных услуг возлагается на заместителя директора по УВР.

11.4. Ответственные за организацию деятельности групп дополнительных платных образовательных услуг по соответствующим направлениям:

- организуют работу по информированию родителей детей, о дополнительных платных образовательных услугах, предоставляемых МАУ ДО «Дом творчества», сроках и условиях их предоставления;

- от имени МАУ ДО «Дом творчества» осуществляют подготовку договоров с родителями о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг и представляют их для подписания директору МАУ ДО «Дом творчества»;

- по согласованию с родителями (законными представителями) осуществляют предварительное комплектование групп, и представляют списки на утверждение директору;

- на основании действующих образовательных стандартов, требований санитарных норм и правил, норм по охране труда, методических рекомендаций разрабатывают, и представляет для утверждения в установленном порядке соответствующие программы, учебные планы, графики (расписание) занятий;

- организуют образовательный и воспитательный процесс в группах дополнительных платных образовательных услуг в соответствии с утверждёнными программами, учебными планами, графиками (расписанием) занятий;

- обеспечивают необходимые безопасные условия проведения занятий в группах дополнительных платных образовательных услуг;

- осуществляют контроль над организацией учебно-воспитательного процесса, соблюдением санитарных норм и правил для образовательных учреждений, обеспечением сохранности жизни и здоровья детей во время проведения занятий в группах дополнительных платных образовательных услуг;

- ведут учёт рабочего времени педагогических и других работников, обеспечивающих функционирование групп дополнительных платных образовательных услуг.

- организуют контроль за своевременностью оплаты родителями (законными представителями) за предоставление МАУ ДО «Дом творчества» платных дополнительных образовательных услуг.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 275152970271060640478711546600923288287568428864

Владелец Князева Анна Валерьевна

Действителен с 28.10.2024 по 28.10.2025